



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Μαΐου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1861

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ1α/ΓΠ.οικ. 30603

**Κανόνες τήρησης αποστάσεων σε οργανωμένες ιδιωτικές και μη παραλίες στο σύνολο της Επικράτειας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.**

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ -  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ -  
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ -  
ΥΓΕΙΑΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου τεσσαρακοστού τέταρτου της από 1.5.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την επάνοδο στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα» (Α' 90),

β. του άρθρου πρώτου της από 25.2.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης κορωνοϊού» (Α' 42), που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4682/2020 (Α' 46),

γ. της παρ. 3 του άρθρου ένατου και της παρ. 4 του άρθρου εικοστού τρίτου της από 14.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» (Α' 64), που κυρώθηκε με το άρθρο 3 του ν. 4682/2020 (Α' 46),

δ. του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181),

ε. του π.δ. 147/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (Α' 192),

στ. του π.δ. 86/2018 «Ανασύσταση του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και μετονομασία του σε Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη» (Α' 159),

ζ. του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),

η. του π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (Α' 148),

θ. του π.δ. 141/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180),

ι. του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121),

ια. της υπ' αριθμ. 340/18.7.2019 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 3051),

2. Την υπ' αριθμ. Δ1α/ΓΠ.οικ.27815/3.5.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Προστασίας του Πολίτη, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας, Εσωτερικών και Υποδομών και Μεταφορών «Κανόνες κοινωνικής αποστασιοποίησης σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, δημόσιες υπηρεσίες και άλλους χώρους συνάθροισης κοινού στο σύνολο της Επικράτειας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» (Β' 1647).

3. Την υπ' αριθμ. Δ1α/ΓΠ.οικ.29114/10.5.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Προστασίας του Πολίτη, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας, Εσωτερικών και Υποδομών και Μεταφορών «Κανόνες τήρησης αποστάσεων σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, δημόσιες υπηρεσίες και άλλους χώρους συνάθροισης κοινού στο σύνολο της Επικράτειας, προς περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19» (Β' 1780).

4. Την από 13.5.2020 εισήγηση της Εθνικής Επιτροπής Προστασίας Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19.

5. Την ανάγκη λήψης μέτρων τήρησης αποστάσεων, προκειμένου να προστατευθεί η δημόσια υγεία από τον κίνδυνο διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 κατά την περίοδο επανόδου στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα.

6. Την υπ' αριθμ. Β2β/οικ. 30602/15.5.2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών του Υπουργείου Υγείας, σύμφωνα με την οποία η έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1  
Κανόνες λειτουργίας πάσης φύσεως  
επιχειρήσεων που εκμεταλλεύονται παραλίες

1. Στις πάσης φύσεως επιχειρήσεις, που εκμεταλλεύονται παραλίες, οι διοικήσεις τους οφείλουν να διασφαλίζουν την τήρηση των ακόλουθων κανόνων:

Επιχειρήσεις/ΚΑΔ	Τετραγωνικά μέτρα επιφάνειας παραλίας	Πληθυσμός ατόμων (πελάτες)
Υπηρεσίες πάρκων ψυχαγωγίας και παραλιών (μόνο για τις επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται παραλίες)/93.29.11.00 Υπηρεσίες εκμετάλλευσης θαλάσσιων λουτρών /93.29.11.02 Υπηρεσίες μίσθωσης ομπρελών η και καθισμάτων παραλιών (πλαζ)/93.29.11.05	Μέχρι 1000 τ.μ.	40 άτομα
Επιχειρήσεις/ΚΑΔ	Ειδικές απαιτήσεις	
Υπηρεσίες πάρκων ψυχαγωγίας και παραλιών (μόνο για τις επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται παραλίες)/93.29.11.00 Υπηρεσίες εκμετάλλευσης θαλάσσιων λουτρών/93.29.11.02 Υπηρεσίες μίσθωσης ομπρελών ή και καθισμάτων παραλιών (πλαζ)/93.29.11.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ως ελάχιστη απόσταση μεταξύ των αξόνων των ομπρελών ορίζεται το μήκος των τεσσάρων (4) μέτρων, διασφαλίζοντας παράλληλα ως προς τις ανοιχτές ομπρέλες κατ' ελάχιστο απόσταση ενός (1) μέτρου μεταξύ των περιμέτρων των σκιάστρων τους.</li> <li>- Ορίζεται μέγιστος αριθμός δύο (2) ξαπλωστών ανά ομπρέλα, με εξαίρεση την περίπτωση οικογενειών με ανήλικα τέκνα.</li> <li>- Ελάχιστη απόσταση μεταξύ των ξαπλωστών που βρίσκονται κάτω από διαφορετικές ομπρέλες ορίζεται το ενάμιση (1,5) μέτρο.</li> <li>- Επιτρέπεται η ατομική άθληση. Δεν επιτρέπονται τα ομαδικά αθλήματα που προϋποθέτουν σωματική επαφή.</li> </ul>	
Επιχειρήσεις/ΚΑΔ	Ειδικές απαιτήσεις	
Δραστηριότητες υπηρεσιών εστιατορίων και κινητών μονάδων εστίασης/56.10 Δραστηριότητες παροχής ποτών/56.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Παροχή προϊόντων σε πακέτο από το κατάστημα (takeaway).</li> <li>- Τα προϊόντα τους πωλούνται μόνο συσκευασμένα και απαγορεύεται η παρασκευή τους στον χώρο εξαιρουμένων των ροφημάτων όπως καφέ και χυμοί.</li> <li>- Απαγορεύεται η πώληση ή η διάθεση αλκοολούχων ποτών.</li> <li>- Απαγορεύεται η αναμετάδοση μουσικής.</li> <li>- Δεν επιτρέπεται η ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων στον χώρο λειτουργίας του καταστήματος.</li> <li>- Ως ελάχιστη απόσταση μεταξύ πελατών ορίζεται το ενάμιση (1,5) μέτρο.</li> <li>- Ισχυρή σύσταση μάσκας για τους εργαζόμενους.</li> </ul>	

2. Το προσωπικό των οργανωμένων παραλιών υποχρεούται να απολυμαίνει τακτικά τις εγκαταστάσεις υγιεινής (WC, αποδυτήρια, ντους) αναρτώντας πρόγραμμα καθαρισμού και απολύμανσης που θα επιδεικνύεται στις αρχές ελέγχου.

3. Οι επιχειρήσεις υποχρεούνται να απολυμαίνουν τις ξαπλώστρες μετά από κάθε εναλλαγή της μίσθωσης αυτών κατά τη διάρκεια της ημέρας. Στην ξαπλώστρα τοποθετείται πετσέτα υποχρεωτικά με ευθύνη του λουόμενου.

Άρθρο 2  
Παραβάσεις κανόνων λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων - Κυρώσεις

1. Στις επιχειρήσεις που δεν τηρούν τις απαιτήσεις του άρθρου 1, επιβάλλεται, ανάλογα με τον βαθμό διακινδύνευσης της δημόσιας υγείας, για κάθε παράβαση, με αιτιολογημένη πράξη της αρμόδιας αρχής, διοικητικό πρόστιμο από πέντε χιλιάδες (5.000) έως είκοσι πέντε χιλιάδες (25.000) ευρώ και αναστολή λειτουργίας για χρονικό διάστημα από δέκα (10) έως είκοσι (20) ημέρες, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί:

Επιχειρήσεις/ΚΑΔ	Παράβαση/ανά περίπτωση Μη τήρηση της αναλογίας ατόμων/τ.μ.- απόσταση αξόνων ομπρελών - ελάχιστη απόσταση μεταξύ ξαπλωστών	Κυρώσεις
<p>Υπηρεσίες πάρκων ψυχαγωγίας και παραλιών (μόνο για τις επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται παραλίες)/93.29.11.00</p> <p>Υπηρεσίες εκμετάλλευσης θαλάσσιων λουτρών /93.29.11.02</p> <p>Υπηρεσίες μίσθωσης ομπρελών η και καθισμάτων παραλιών (πλαζ)/93.29.11.05</p>	<p>Για επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται επιφάνειες παραλιών έως δύο χιλιάδες (2000) τ.μ.</p> <p>Για επιχειρήσεις που εκμεταλλεύονται επιφάνειες παραλιών από δύο χιλιάδες (2000) τ.μ. έως δέκα χιλιάδες (10000) τ.μ.</p>	<p>1η παράβαση: - Διοικητικό πρόστιμο πέντε χιλιάδες (5.000) ευρώ - Αναστολή λειτουργίας για δέκα (10) εργάσιμες ημέρες</p> <p>2η παράβαση: - Διοικητικό πρόστιμο που κλιμακώνεται αναλόγως του ποσοστού υπέρβασης των ορίων του άρθρου 1 ως εξής: 1-25%, επτά χιλιάδες πεντακόσια (7.500) ευρώ 25%-50%, εννιά χιλιάδες πεντακόσια (9.500) ευρώ 50%-75%, έντεκα χιλιάδες (11.000) ευρώ &gt;75%, δέκα τρεις χιλιάδες (13.000) ευρώ - Αναστολή λειτουργίας για είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες</p> <p>1η παράβαση: - Διοικητικό πρόστιμο επτά χιλιάδες (7.000) ευρώ - Αναστολή λειτουργίας για δέκα (10) εργάσιμες ημέρες</p> <p>2η παράβαση: - Διοικητικό πρόστιμο που κλιμακώνεται αναλόγως του ποσοστού υπέρβασης των ορίων του άρθρου 1 ως εξής: 1-25%, δέκα χιλιάδες (10.000) ευρώ 25%-50%, δεκατρείς χιλιάδες (13.000) ευρώ 50%-75%, δεκαέξι χιλιάδες (16.000) ευρώ &gt;75%, είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ - Αναστολή λειτουργίας για είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες</p>
<p>Επιχειρήσεις/ΚΑΔ</p>	<p>Παράβαση/ανά περίπτωση</p>	<p>Κυρώσεις (για κάθε παράβαση)</p>
<p>Δραστηριότητες υπηρεσιών εστιατορίων και κινητών μονάδων εστίασης/56.10</p> <p>Δραστηριότητες παροχής ποτών/56.30</p>	<p>- Ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων στον χώρο λειτουργίας του καταστήματος. - Πώληση μη συσκευασμένων προϊόντων. - Πώληση αλκοολούχων ποτών. - Αναμετάδοση μουσικής.</p>	<p>1η παράβαση: - Διοικητικό πρόστιμο δύο χιλιάδες (2.000) ευρώ - Αναστολή λειτουργίας για δέκα (10) εργάσιμες ημέρες</p> <p>2η παράβαση: - Διοικητικό πρόστιμο πέντε χιλιάδες (5.000) ευρώ - Αναστολή λειτουργίας για είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες</p>

2. Όταν η διαχείριση/εκμετάλλευση των παραλιών, ξαπλωστών και ομπρελών πραγματοποιείται από νομικό ή φυσικό πρόσωπο που φέρει τους ΚΑΔ: Δραστηριότητες υπηρεσιών εστιατορίων και κινητών μονάδων εστίασης/56.10 και δραστηριότητες παροχής ποτών/56.30 ισχύουν οι προϋποθέσεις και κυρώσεις της παρ. 1.

### Άρθρο 3

#### Αρμόδιες αρχές ελέγχου και επιβολής κυρώσεων

α) Αρμόδιες αρχές για τη διασφάλιση της εφαρμογής της παρούσης για τη διενέργεια ελέγχων, τη διαπίστωση των παραβάσεων και την επιβολή των προβλεπόμενων διοικητικών κυρώσεων είναι, το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.), οι Υγειονομικές Υπηρεσίες των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, η Ελληνική Αστυνομία, η Δημοτική Αστυνομία και οι Λιμενικές Αρχές στην περιοχή ευθύνης τους, η Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή, καθώς και η Εθνική Αρχή Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.) του άρθρου 82 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

β) Όργανα ελέγχου αποτελούν οι επιθεωρητές του Σ.ΕΠ.Ε., τα αρμόδια υγειονομικά όργανα των Υγειονομικών Υπηρεσιών των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, το ένστολο προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας, το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας, το ένστολο προσωπικό των Λιμενικών Αρχών, οι ελεγκτές της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή, καθώς και οι επιθεωρητές-ελεγκτές της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.).

Τα ανωτέρω όργανα ελέγχου διενεργούν τακτικούς ελέγχους, έκτακτους ελέγχους, ελέγχους κατόπιν καταγγελίας καθώς και από κοινού ελέγχους όπου απαιτείται, ενημερώνουν εγγράφως την προϊσταμένη τους υπηρεσία ή αρχή για τα αποτελέσματα των ελέγχων. Κατά τη διάρκεια των ελέγχων φέρουν και επιδεικνύουν υποχρεωτικώς την υπηρεσιακή τους ταυτότητα ή άλλο έγγραφο αποδεικτικό της ιδιότητάς τους.

Οι άλλες αρμόδιες αρχές της περ. (α) της παρ. 1 που επιβάλλουν πρόστιμα σε επιχειρήσεις υποχρεούνται να αποστέλλουν στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας του Καταναλωτή του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, στην ηλεκτρονική διεύθυνση [kiroseis\\_gge@mpec.gr](mailto:kiroseis_gge@mpec.gr), τα στοιχεία αποστολής των σχετικών κυρώσεων σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας, μετά από την έκδοση της σχετικής απόφασης του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας ή Αρχής, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4.

### Άρθρο 4

#### Διαδικασίες ελέγχων - πιστοποίηση παραβάσεων

1. Οι αρμόδιες Αρχές του άρθρου 3 μέσω των οικείων οργάνων ελέγχου διενεργούν ελέγχους για την τήρηση της παρούσας και προβαίνουν στη βεβαίωση των σχετικών παραβάσεων.

2. Οι έλεγχοι αυτοί πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της ελεγκτικής δράσης των αρμόδιων αρχών, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα και στους οικείους οργανισμούς λειτουργίας τους και αναλόγως των αρμοδιοτήτων τους.

3. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται παράβαση, συντάσσεται από τα ελεγκτικά όργανα Πράξη Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας, εφόσον συντρέχει περίπτωση κατά το άρθρο 2. Αν η παράβαση αφορά σε κατάσταση υγειονομικού ενδιαφέροντος ή επιχείρηση ή οργανισμό/φορέα, σε περίπτωση άρνησης παραλαβής, η επιδιόδομη πράξη θυροκολλάται στον χώρο όπου διαπιστώθηκε η παράβαση με την παρουσία δυο εκ των οικείων ελεγκτικών οργάνων.

Για την άρνηση παραλαβής και τη θυροκόλληση γίνεται σχετική ενυπόγραφη και χρονολογημένη μνεία στα αντίτυπα της επιδιόδομη πράξης. Εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την επίδοση της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας, ο ελεγχόμενος δύναται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή της Αρχής στην οποία ανήκει το όργανο το οποίο διαπίστωσε την παράβαση. Η υποβολή αντιρρήσεων πραγματοποιείται μόνον ηλεκτρονικά στη σχετική διεύθυνση που αναγράφεται υποχρεωτικά στο έντυπο της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας. Με εξαίρεση τις υπηρεσίες του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.), όπου εκδίδεται με αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της υπηρεσίας απόφαση επί των αντιρρήσεων εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών, στις υπόλοιπες Αρχές της παρ. 1 του άρθρου 3, με απόφαση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας ή της Αρχής, συγκροτείται τριμελής επιτροπή, η οποία εξετάζει εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών τις αντιρρήσεις και με αιτιολογημένη αναφορά για τα συγκεκριμένα περιστατικά και στοιχεία, τις αποδέχεται ή τις απορρίπτει και επιβάλλει τις κυρώσεις. Αν οι προβληθείσες αντιρρήσεις απορριφθούν, επικυρώνονται οι διοικητικές πράξεις (διοικητικό πρόστιμο και αναστολή λειτουργίας όπου προβλέπεται) από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή Αρχής, ο οποίος εκδίδει σχετική απόφαση. Εάν για τη διαπιστωθείσα παράβαση επιβάλλεται και αναστολή λειτουργίας, αυτή άρχεται από την κοινοποίηση στον ελεγχόμενο της απορριπτικής απόφασης του προηγούμενου εδαφίου.

### Άρθρο 5

#### Επιβολή προστίμων

1. Το πρόστιμο επιβάλλεται με αιτιολογημένη πράξη της αρμόδιας αρχής για κάθε παράβαση των μέτρων που προβλέπονται στην παρούσα.

2. Η παράβαση καταχωρείται στο ειδικό έντυπο, που τιτλοφορείται «Πράξη Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας», βάσει του υποδείγματος του Παραρτήματος Ι που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, στην οποία καταχωρούνται υποχρεωτικά τα στοιχεία του παραβάτη, ο Α.Φ.Μ. και ο Αριθμός Αστυνομικής Ταυτότητας/Διαβατηρίου, περιγράφεται η διαπιστωθείσα παράβαση και αναγράφεται το ύψος του επιβαλλόμενου προστίμου. Η πράξη συμπληρώνεται εις τριπλούν από το όργανο ελέγχου. Ακολούθως, ένα (1) αντίγραφο επιδίδεται στον ελεγχόμενο, ένα (1) αποστέλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. κατοικίας του ελεγχόμενου ή της έδρας της ελεγχόμενης επιχείρησης μετά την πάροδο της προθεσμίας για υποβολή αντιρρήσεων και ένα (1) παραμένει ως στέλεχος στην αρμόδια Αρχή, το οποίο αποτελεί το νόμιμο τίτλο βεβαίωσης παράβασης.

3. Το ειδικό τριπλότυπο έντυπο εκδίδεται και διανέμεται στα οικεία ελεγκτικά όργανα με μέριμνα και ευθύνη των διαλαμβανόμενων στο άρθρο 3 της παρούσας αρμόδιων Αρχών.

4. Ο ελεγχόμενος υποχρεούται να αναφέρει στο όργανο ελέγχου τα απαραίτητα για τη βεβαίωση της παράβασης προσωπικά του στοιχεία ή στοιχεία της επι-

χείρησης, όπως ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, Α.Φ.Μ., αρμόδια Δ.Ο.Υ., Α.Φ.Μ. και αρμόδια Δ.Ο.Υ. της έδρας της ελεγχόμενης επιχείρησης, αντιστοίχως, Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας (Α.Δ.Τ.) ή Αριθμό Διαβατηρίου, διεύθυνση κατοικίας και να προσκομίσει στο πλαίσιο του ελέγχου, αν πρόκειται για κατάσταση υγειονομικού ενδιαφέροντος, την άδεια λειτουργίας του καταστήματος ή τη γνωστοποίηση λειτουργίας του ή οποιοδήποτε έγγραφο δημόσιας αρχής από το οποίο προκύπτει η επιφάνειά του. Σε περίπτωση που ο ελεγχόμενος αρνηθεί να δώσει οποιοδήποτε από τα προαναφερθέντα στοιχεία, τότε το όργανο ελέγχου δύναται να ζητήσει άμεσα τη συνδρομή της Ελληνικής Αστυνομίας.

#### Άρθρο 6

##### Βεβαίωση και είσπραξη προστίμων

1. Τα επιβαλλόμενα κατά τις διατάξεις της παρούσας πρόστιμα εξοφλούνται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης ή κοινοποίησης ή θυροκόλλησης της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας, μέσω ηλεκτρονικού παράβολου (e-πράβολο) της Γενικής Γραμματείας Πληροφορικών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, που εκδίδεται, είτε απευθείας από την ιστοσελίδα <https://www.gsis.gr/e-paravolo> (Φορέας Ελληνικό Δημόσιο/Οριζόντια παράβολα), είτε από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.), είτε από τις Τράπεζες, είτε από τη Δ.Ο.Υ. Τα πρόστιμα εντάσσονται ως δημόσια έσοδα (ν.δ. 356/1974) στον

Αναλυτικό Λογαριασμό Εσόδων (Α.Λ.Ε.) 1560989001 «Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές». Αντίγραφο του παραστατικού εξόφλησης αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση που αναγράφεται στο έντυπο της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας για την υποβολή αντιρρήσεων.

2. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής του προστίμου αποστέλλεται από τις αρμόδιες Αρχές, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης ή κοινοποίησης ή θυροκόλλησης της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας, ο νόμιμος τίτλος στη Δ.Ο.Υ. κατοικίας του παραβάτη προκειμένου να βεβαιωθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν.δ. 356/1974 «Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων - Κ.Ε.Δ.Ε.» (Α' 90).

#### Άρθρο 7

##### Αρχή ενημέρωσης του κοινού

Ως αρμόδια υπηρεσία για την ενημέρωση του κοινού ως προς την εφαρμογή της παρούσας ορίζεται η Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, μέσω του τετραψήφιου τηλεφωνικού αριθμού 1520 και άλλων ηλεκτρονικών μέσων.

#### Άρθρο 8

##### Ισχύς

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τις 16 Μαΐου 2020 έως και τις 22 Μαΐου 2020.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΙ



A/A:..... (2)

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 ..... (1)

**ΠΡΑΞΗ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (3)**

**Στοιχεία Ελεγχομένου: (4)**

Όνομα:	Επώνυμο:
Όνομα Πατρός:	Όνομα Μητρός:
Ημερομηνία Γέννησης:	Τόπος Γέννησης:
A.Δ.Τ. ή Διαβατήριο:	Εκδ. Αρχή:
AΦΜ:	ΔΟΥ:
Δ/νση Κατοικίας:	Πόλη:
T.K.:	

**Στοιχεία Επιχείρησης: (5)**

Επωνυμία:	
AΦΜ:	ΔΟΥ:
Δ.νση:	Πόλη:
T.K.:	

1. Ο/Η ..... (6)

Έχοντας υπόψη:

την από 1-5-2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 90),

**κατόπιν ελέγχου** που πραγματοποιήθηκε την ...../...../....., ημέρα ..... και ώρα .....  
 στ.....επί της οδού .....αρ..... (7)

**Επιβάλλουμε**

στον ανωτέρω υπόχρεο, πρόστιμο ύψους ..... ευρώ (.....€), διότι κατελήφθη να  
 .....  
 .....(8) καθώς και την αναστολή λειτουργίας για ..... (....) εργάσιμες ημέρες (9).

κατά παράβαση των διατάξεων του άρθρου τεσσαρακοστού τέταρτου της από 1.5.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 90) .

Ο ΠΑΡΑΒΑΤΗΣ (10)	Ο ΒΕΒΑΙΩΣΑΣ (11)
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΡΝΗΣΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ/ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ (12)	

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ**

1. Αναγράφονται υποχρεωτικά:
  - Τίτλος Υπηρεσίας (π.χ. Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, Ελληνική Αστυνομία, Δ/ση Άμεσης Δράσης Αττικής)
  - Ηλεκτρονική Διεύθυνση Υπηρεσίας
  - Τηλέφωνο Επικοινωνίας.
2. Αριθμείται με α/α ανά τρία (3) αντίτυπα.
3. Διαγράφεται εάν δεν συντρέχει η περίπτωση
4. Συμπληρώνονται από το όργανο ελέγχου.
5. Συμπληρώνονται από το όργανο ελέγχου.
6. Συμπληρώνονται ο βαθμός, το ονοματεπώνυμο και η Υπηρεσία του Οργάνου Ελέγχου.
7. Συμπληρώνονται, αντίστοιχα, η ημερομηνία, η ημέρα, η ώρα και ο τόπος βεβαίωσης της παράβασης.
8. Περιγράφεται η διαπιστωθείσα παράβαση.
9. Διαγράφεται εάν δεν συντρέχει η περίπτωση.
10. Υπογραφή (ολογράφως) του παραβάτη ή του νόμιμου εκπροσώπου/ υπεύθυνου της επιχείρησης/ Φορέα.
11. Υπογραφή (ολογράφως) του Οργάνου Ελέγχου που βεβαιώνει την παράβαση.
12. Συμπληρώνεται σε περίπτωση άρνησης παραλαβής της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας.

## ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ

1. Το αντίτιμο του προστίμου μπορεί να καταβληθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης ή κοινοποίησης ή θυροκόλλησης της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας, μέσω ηλεκτρονικού παράβολου (e-πανάβολο) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων, που εκδίδεται, είτε απευθείας από την ιστοσελίδα <https://www.gsis.gr/e-paravolo> (Φορέας Ελληνικό Δημόσιο ή αρμόδιος φορέας επιβολής προστίμου), είτε από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) ή τις Τράπεζες ή τις κατά τόπους Δ.Ο.Υ. Αντίγραφο του παραστατικού εξόφλησης αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση που αναγράφεται στο έντυπο της Πράξης Επιβολής Προστίμου και Αναστολής Λειτουργίας για την υποβολή αντιρρήσεων.
2. Ο παραβάτης έχει δικαίωμα εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία επίδοσης ή κοινοποίησης ή θυροκόλλησης, να υποβάλει τις έγγραφες αντιρρήσεις του στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή της Αρχής μόνο δια ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση : ..... , η οποία αναγράφεται στο πεδίο (1).
3. Μετά την πάροδο της προθεσμίας για υποβολή αντιρρήσεων, το πρόστιμο οριστικοποιείται και αποστέλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. φορολογίας του ελεγχόμενου παραβάτη, όπου βεβαιώνεται.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

## Υπόδειγμα αποστολής κυρώσεων στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας του Καταναλωτή

Ημερομηνία παράβασης	Αρχή βεβαίωσης παράβασης	Είδος επιχείρησης	Επωνυμία επιχείρησης	ΑΦΜ	Διεύθυνση	Περιγραφή 1 <sup>ης</sup> παράβασης	Περιγραφή 2 <sup>ης</sup> παράβασης	Σύνολο κυρώσεων σε ευρώ	Σύνολο κυρώσεων σε ημέρες αναστολής

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαΐου 2020

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός Οικονομικών    Ανάπτυξης και Επενδύσεων  
**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**    **ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ**

Προστασίας του Πολίτη    Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων  
**ΜΙΧΑΗΛ ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ**    **ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ**

Υγείας  
**ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ**    **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ**







## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

